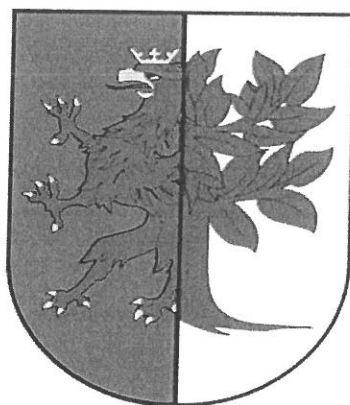


POWIATOWY URZĄD PRACY W GOLENIOWIE



**POWIATOWY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU
ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY NA
LATA 2021-2028**

Goleniów, 2021 rok

Spis treści

WSTĘP

Rozdział 1: Charakterystyka sytuacji panującej na lokalnym rynku pracy w powiecie goleniowskim	4
1.1. Powiat Goleniowski	4
1.2. Poziom rejestrowanego bezrobocia oraz tendencje występujące na lokalnym rynku pracy w latach 2016-2020	7
1.3. Struktura bezrobocia w powiecie goleniowskim	9
Rozdział 2: Cele działania, adresaci pomocy i formy wsparcia oferowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Goleniowie	15
2.1. Podstawowe cele działania urzędu pracy.....	15
2.2. Adresaci pomocy świadczonej przez urząd pracy.....	16
2.3. Usługi rynku pracy.....	18
2.4. Instrumenty rynku pracy.....	28
2.5. Inna działalność urzędów pracy.....	34
Rozdział 3: Cele i działania w zakresie przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2021 – 2028.....	35
3.1. Cele i działania programu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w powiecie goleniowskim na lata 2021- 2028.....	35
3.2. Źródła finansowania działań założonych w programie.....	39
3.3. Monitoring stopnia realizacji programu.....	40
Rozdział 4: Powstanie Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy	40
4.1. Postanowienia końcowe.....	40
4.2. Skład zespołu opracowującego Powiatowy Program Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy.....	40
Podsumowanie	41

WSTĘP

Powiatowy Program Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021 - 2028, został opracowany na podstawie Art.12 pkt. 9c Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym oraz Art.9 ust.1 pkt.1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r.

Celem opracowania jest przedstawienie i zaplanowanie działań Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie na lata 2021-2028 związanych z realizacją zadań wynikających z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 roku. Program obejmuje diagnozę terytorium powiatu uwzględniającą kontekst regionalny, którego istotą jest wyznaczenie zadań zaplanowanych w niniejszym Programie. Realizacja zależała będzie w dużej mierze od środków, jakimi Urząd Pracy w Goleniowie będzie dysponował w latach 2021-2028. Na wysokość budżetu składają się środki z Funduszu Pracy obliczone na podstawie algorytmu oraz na bieżąco pozyskiwane z rezerw Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, Marszałka Województwa, a także środki z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój i Regionalnego Programu Operacyjnego. Należy dodać, że PUP realizuje również zadania związane z rehabilitacją zawodową osób niepełnosprawnych, w tym finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Ze względu na zmieniającą się sytuację na rynku pracy ma charakter czasowy i dotyczy działań na lata 2021 - 2028. Przewiduje się także możliwość weryfikacji założeń Programu w trakcie jego realizacji w przypadku wystąpienia znaczących zmian społeczno-gospodarczych warunkujących konieczność zmiany przyjętych kierunków działań oraz w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na jego realizację. Częścią integralną Programu będą coroczne sprawozdania z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie prezentujące działania zrealizowane w ramach przyjętych priorytetów. Sprawozdania poza informacjami o realizowanych przedsięwzięciach zawierać będą aktualną diagnozę sytuacji panującej na rynku pracy, co umożliwi weryfikację założeń przyjętych w Programie.

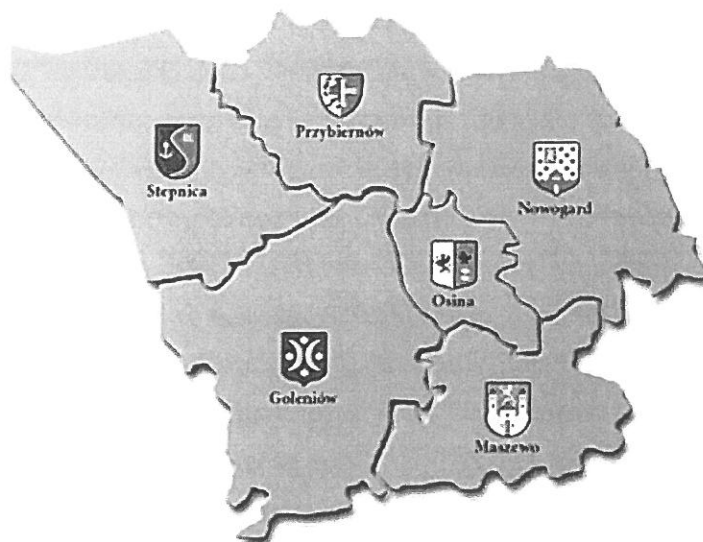
W diagnozie, na potrzeby Programu, uwzględniono ogólne dane statystyczne oraz dane dotyczące rynku pracy. Podstawowym źródłem zawartych w Programie informacji są dane statystyczne zawarte w sprawozdaniu MRPiPS-01, dane Urzędu Statystycznego w Szczecinie, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie.

Rozdział 1.

Charakterystyka sytuacji panującej na lokalnym rynku pracy w powiecie goleniowskim.

1.1. Powiat Goleniowski.

Powiat goleniowski położony jest w zachodniej części województwa na Równinie Goleniowskiej, Równinie Nowogardzkiej oraz w zachodniej części w Dolinie Dolnej Odry. Większość powierzchni gmin Przybiernów, Stepnica i Goleniów zajmuje Puszcza Goleniowska. Od zachodu graniczy z powiatem m. Szczecin, polickim i m. Świnoujście, od północy powiatami kamieńskim i gryfickim, od wschodu łobeskim, od południa z powiatem stargardzkim. Przez teren powiatu przepływają rzeki: Gowienica, Ina, Sępólna, Wołczenica.



W skład powiatu wchodzi cztery gminy miejsko-wiejskie: **Goleniów** (36088 mieszkańców), **Maszewo** (8777 mieszkańców), **Nowogard** (24634 mieszkańców), **Stepnica** (4883 mieszkańców) oraz dwie gminy wiejskie: **Osina** (3034 mieszkańców) i **Przybiernów** (5005 mieszkańców).

45 % powierzchni zajmują użytki rolne, 35% lasy i grunty leśne, 7% wody z czego zdecydowaną większość stanowią wewnętrzne wody morskie z uwagi na znajdujący się tu Zalew Szczeciński, Powiat jest dobrze skomunikowany z systemem komunikacji województwa i kraju. Przebiegają przez jego teren: droga ekspresowa S3 Świnoujście Szczecin Gorzów Wielkopolski Zielona Góra Legnica granica państwa (Jakuszyce), droga ekspresowa S6 granica państwa (Końskowola) Szczecin Goleniów Koszalin Słupsk Gdańsk Łęgowo oraz drogi wojewódzkie: nr 106 - Rzewnowo Golczewo Nowogard Maszewo Łęczycza Stargard Szczeciński Pyrzyce, nr 111 – Reclaw Racimierz Stepnica Krępsko Modrzewie, nr 113 – Żółwia Błoc Maszewo, nr 141

- Sowno Przemocze Darż, nr 144 - Nowogard Dobra Chociwel, nr 146 - Jenikowo Dobra (powiat łobeski) Strzmiele, nr 147 - Wierzbęcin Troszczyno Wołkowo Łobez. Poprzez powiat goleniowski przebiegają dwie linie kolejowe o numerach 401 i 402: linia kolejowa nr 401, przebiegająca z północy na południe (Szczecin Dąbie - Świnoujście), jest jednocześnie fragmentem międzynarodowej linii kolejowej E 59 i linia kolejowa nr 402 (Goleniów - Koszalin) łączy wschodnią i zachodnią część województwa zachodniopomorskiego. Na terenie powiatu goleniowskiego funkcjonuje Port Lotniczy Szczecin-Goleniów, należący do sieci TEN-T. W Stepnicy zlokalizowany jest port, w granicach którego wyodrębnić można dwa rejony funkcjonalne: Basen Kolejowy, gdzie mogą odbywać się przeładunki ładunków masowych i Basen Rybacki, gdzie znajdują się miejsca postojowe dla łodzi rybackich i jachtów.

Walorem turystycznym powiatu goleniowskiego jest występowanie na jego terenie dużych obszarów leśnych m. in. Puszczy Goleniowskiej, akwenów wodnych, takich jak Jezioro Nowogardzkie, Jezioro Dąbie oraz rzek. Na obszarze powiatu znajdują się również rezerваты przyrody, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe oraz obszary specjalnej ochrony ptaków i siedlisk Natura 2000.

Zasoby kulturowe powiatu goleniowskiego to przede wszystkim zabytki architektoniczne. Do najciekawszych zabytków powiatu należą: kościoły w miejscowościach: Bieniczki, Bodzęcin, Danowo, Długotęka, Dżisnej, Glewice, Grabin, Jarchlino, Karsk, Lestkowo, Łożnicy, Maszkowo, Miękowo, Nastazin, Nowogard (kościół Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny), Olchowo, Osina, Ostrzyca, Podańsko, Przemocze, Przybiernów, Redestowo, Rożnowo Nowogardzkie, Sikorki, Słajsino, Sokolniki, Stepnica, Świerczewo, Świętoszewo, Węgorza, Wierzbęcin, Włodziszaw, Wołowciec, Wyszomierz, Żółwia Błoc, dwory, pałace, parki dworskie w miejscowościach: Bieniczki, Bieńczyce, Bodzęcin, Buk, Długotęka, Kikorze, Konarzewo, Kulice, Łożnica, Miętno, Mosty; Osina, Osowo, Słajsino, Warnkowo, Węgorzyce, Wierzbęcin, tereny Starego Miasta oraz obwarowania i mury miejskie w Goleniowie, Maszewie i Nowogardzie, spichlerz, budynek poczty, szkoła w Goleniowie, ratusz, poczta w Maszewie, młyn wodny we wsi Babigoszcz, wiatrak holenderski we wsi Czarnogłowy, leśniczówka w Widzieńsku. Interesujące są również organizowane imprezy kulturalne i sportowe. Do cyklicznie odbywających się imprez należą m. in.: Festiwal Filmu-Muzyki-Malarstwa „Lato z Muzami” w Nowogardzie, Festiwal Hanzeatycki w Goleniowie, Międzynarodowy Festiwal Filmów Ekologicznych „Ekofilm” w Nowogardzie, Goleniowska Mila Niepodległości, Międzynarodowy Turniej Piłki Siatkowej Juniorek „Goleniów Cup”, Memoriał Stanisława Steczka w Piłce Ręcznej Seniorów w Osinie, Międzynarodowe Zawody Motocrossowe w Nowogardzie, Regaty Yacht Klubu Polski w Lubczynie.

Duże znaczenie w gospodarce powiatu odgrywa rolnictwo, natomiast czołową gałęzią gospodarki jest przemysł drzewny i meblarski. Dominującą funkcję gospodarczą w powiecie goleniowskim pełni Gmina Goleniów.

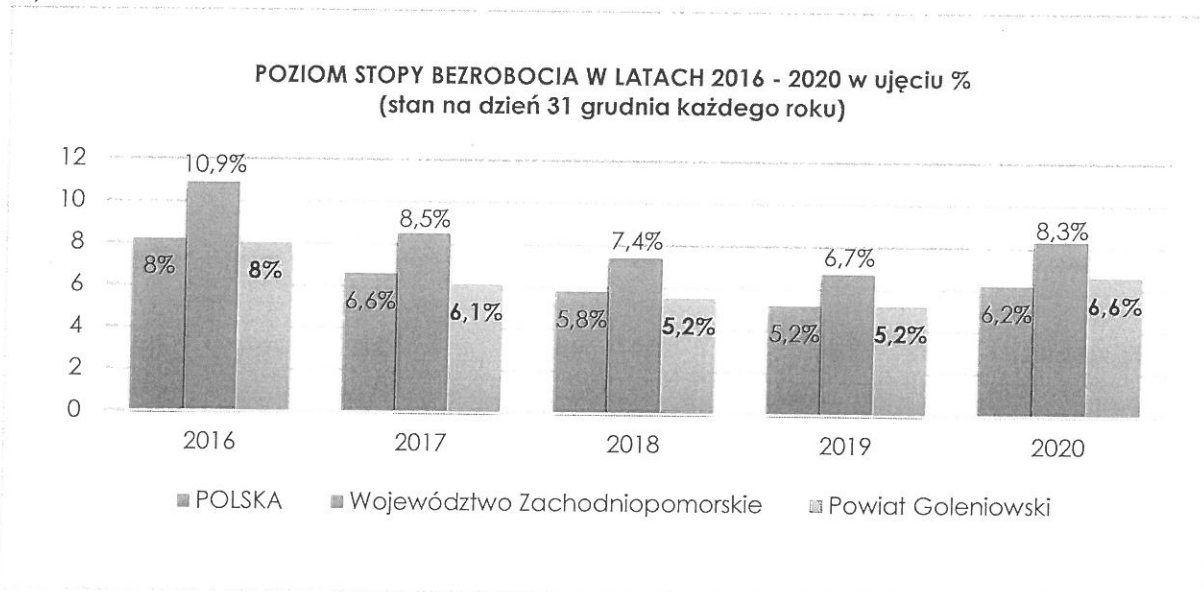
1.2. Poziom rejestrowanego bezrobocia oraz tendencje występujące na lokalnym rynku pracy w latach 2016-2020.

Do podstawowych wskaźników obrazujących sytuację panującą na lokalnym rynku pracy można zaliczyć liczbę zarejestrowanych osób bezrobotnych oraz stopę bezrobocia.

Stopa bezrobocia rejestrowanego – to udział zarejestrowanych bezrobotnych w cywilnej ludności aktywnej zawodowo, tj. bez pracowników jednostek budżetowych prowadzących działalność w zakresie obrony narodowej i bezpieczeństwa publicznego.

Na wykresie Nr 1 zostały zaprezentowane dane dotyczące stopy bezrobocia w latach 2016 - 2020 na terenie kraju, województwa zachodniopomorskiego i powiatu goleniowskiego.

Wykres Nr 1



Dane statystyczne : GUS/Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie

Z powyższych danych wynika, że od roku 2016 poziom stopy bezrobocia systematycznie malał do roku 2019 zarówno w powiecie goleniowskim, województwie jak i w kraju.

Po kilku latach poprawy sytuacji na rynku pracy do 2019 r., w 2020 roku odnotowano wyraźne pogorszenie wskaźników dotyczących bezrobocia i zatrudnienia w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19. Trend spadkowy stopy bezrobocia został przerwany wprowadzeniem w 2020 r. stanu zagrożenia epidemiologicznego i wiążących się z nim obostrzeń w funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych.

Według stanu na koniec grudnia 2020 roku liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy Goleniowie wynosiła **2 227** osób, z tego kobiety **1 273** (57%) i mężczyźni **954** (43%).

W porównaniu do roku 2019 liczba zarejestrowanych bezrobotnych wzrosła o **500** osób. Prawo do zasiłku wg. stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku posiadało **310** osób co stanowiło **14%** ogółu bezrobotnych w powiecie.

Zmiany poziomu bezrobocia w latach **2016 - 2020** w poszczególnych gminach powiatu goleniowskiego przedstawia Tabela NR1.

Tabela NR1 Liczba bezrobotnych oraz wskaźnik bezrobocia* w gminach powiatu goleniowskiego w latach 2016-2020 (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

GMINA	2016 r.		2017 r.		2018 r.		2019 r.		2020 r.	
	ogółem	Wskaźnik bezrobocia	ogółem	Wskaźnik bezrobocia	ogółem	Wskaźnik bezrobocia	ogółem	Wskaźnik bezrobocia	ogółem	Wskaźnik bezrobocia
GOLENIÓW	775	3,4%	544	2,4%	503	2,3%	557	2,5%	740	3,4%
MASZEWO	330	5,8%	244	4,3%	217	3,9%	213	3,8%	288	5,2%
PRZYBIERNÓW	194	5,8%	145	4,4%	144	4,5%	133	4,2%	168	5,4%
STEPNICA	172	5,3%	143	4,4%	126	4,0%	116	3,7%	139	4,5%
NOWOGARD	953	6,1%	792	5,1%	732	4,8%	633	4,2%	793	5,3%
OSINA	107	5,5%	83	4,2%	81	4,2%	75	3,9%	99	5,2%
POWIAT	2 531	4,8%	1 951	3,7%	1 803	3,5%	1 727	3,4%	2 227	4,4%

Dane statystyczne: GUS/Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie

***Wskaźnik bezrobocia** to procentowy udział liczby bezrobotnych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym (stopa bezrobocia nie jest wyliczana na poziomie gmin).

1.3. STRUKTURA BEZROBOCIA W POWIECIE GOLENIOWSKIM.

Poprzez strukturę osób bezrobotnych należy rozumieć szereg cech charakteryzujących te osoby, takich jak: wykształcenie, wiek, płeć, miejsce zamieszkania, czy też przynależność do grupy osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku.

Tabela NR 2 przedstawia dane liczbowe i procentowe poszczególnych struktur bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Goleniowie w latach 2016-2020.

Tabela NR 2 Bezrobocie w powiecie goleniowskiego w latach 2016-2020 (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

BEZROBOCIE W POWIECIE	2016 r.		2017 r.		2018 r.		2019 r.		2020 r.	
BEZROBOTNI OGÓŁEM	2 531	%	1 951	%	1 803	%	1 727	%	2 227	%
KOBIETY	1 462	58%	1 220	63%	1 145	64%	1 070	62%	1 273	57%
MĘŻCZYŹNI	1 069	42%	731	37%	658	36%	657	38%	954	43%
MIASTO	1 203	48%	930	48%	822	46%	805	47%	1 022	46%
WIEŚ	1 328	52%	1 021	52%	981	54%	922	53%	1 205	54%
Z PRAWEM DO ZASIĘKU	334	13%	252	13%	255	14%	267	15%	310	14%
BEZ PRAWA DO ZASIĘKU	2 197	87%	1 699	87%	1 548	86%	1 460	85%	1 917	86%
BEZROBOTNI BĘDĄCY W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY	2 092	83%	1 625	83%	1 456	81%	1 365	79%	1 732	78%

Dane statystyczne: GUS/Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie

Jeżeli analizując strukturę bezrobotnych uwzględnimy płeć, zauważymy, iż wśród bezrobotnych dominują kobiety – stanowią one średnio ok. 61% ogółu bezrobotnych.

Dokonując w badanym okresie porównania liczby bezrobotnych mieszkańców wsi do liczby bezrobotnych mieszkańców miast powiatu goleniowskiego zauważymy przewagę bezrobotnych zamieszkujących tereny wiejskie średnio o 6.6%.

Odsetek osób pobierających zasiłek stanowi 13 - 15% ogółu bezrobotnych.

Wyjątkową grupą osób zarejestrowanych w tut. Urzędzie są tzw. bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Osobom takim przysługuje pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w programach, które przewidują rozwiązania umożliwiające aktywizację bezrobotnych i innych uprawnionych osób potrzebujących wyspecjalizowanej pomocy w doprowadzeniu do podjęcia pracy.

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w Art. 49. wprowadziła podział osób bezrobotnych na osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy:

- 1) bezrobotni do 30 roku życia,
- 2) bezrobotni długotrwale (oznacza to bezrobotnych pozostających w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat),
- 3) bezrobotni powyżej 50 roku życia,
- 4) bezrobotni korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej,
- 5) bezrobotni posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
- 6) bezrobotni niepełnosprawni (to osoby, których trwała lub okresowa niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, a w szczególności powodująca niezdolność do pracy, została potwierdzona orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym, umiarkowanym lub lekkim).
- 7) poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekunowie osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Tabela NR 3 przedstawia bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy w podziale na poszczególne kategorie (w tym kobiety) zarejestrowanych w PUP w latach 2016 - 2020.

Tabela NR 3 Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy zarejestrowani w powiecie goleniowskim w latach 2016-2020 (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

OGÓLNA LICZBA OSÓB BEZROBOTNYCH	2016 r.		2017 r.		2018 r.		2019 r.		2020 r.	
	2 531		1 951		1 803		1 727		2 227	
Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy w tym kobiety	O	2029	O	1625	O	1456	O	1365	O	1732
	K	1219	K	1041	K	960	K	876	K	998
Do 30 roku życia	O	671	O	529	O	496	O	466	O	614
	K	460	K	392	K	390	K	350	K	397
W tym do 25 roku życia	O	341	O	244	O	223	O	219	O	307
	K	223	K	174	K	168	K	159	K	179
Długotrwale bezrobotni	O	1155	O	932	O	824	O	733	O	944
	K	741	K	640	K	599	K	511	K	613
Powyżej 50 roku życia	O	787	O	570	O	489	O	465	O	567
	K	323	K	233	K	185	K	175	K	199
Korzystający ze świadczeń pomocy społecznej	O	23	O	3	O	3	O	1	O	-
	K	16	K	2	K	3	K	1	K	-
Posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	O	461	O	464	O	437	O	374	O	384
	K	413	K	426	K	407	K	342	K	338
Niepełnosprawni	O	113	O	91	O	73	O	67	O	64
	K	64	K	49	K	36	K	29	K	27

Dane statystyczne : Powiatowy Urząd w Goleniowie / własne źródło danych

Wiek bezrobotnych.

Poniższa tabela przedstawia podział zarejestrowanych w latach 2016 - 2020 bezrobotnych według grup wiekowych.

Tabela Nr 4 Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie goleniowskim w latach 2016-2020 według kategorii wiekowej (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

BEZROBOTNI WG. WIEKU	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
18-24	341	244	223	219	307
25-34	711	548	544	506	608
35-44	511	435	386	385	539
45-54	390	316	303	298	415
55-59	356	269	208	190	207
60 lat i więcej	222	139	139	129	151
Ogółem	2 531	1 951	1803	1 727	2 227

Dane statystyczne : Powiatowy Urząd w Goleniowie / własne źródło danych

Analizując dane statystyczne za lata 2016 - 2020 możemy stwierdzić, że najwyższy spadek liczby osób bezrobotnych we wszystkich kategoriach wiekowych nastąpił w roku 2019.

Na koniec roku 2019 w porównaniu z rokiem 2016, największy spadek liczby bezrobotnych (o 205 os.) odnotowano w grupie pomiędzy 25-34 rokiem życia. Z kolei najwyższy przyrost bezrobocia w stosunku do 2019 r. nastąpił w 2020 r. w kategorii wiekowej 35-44 oraz 45-54 lat życia.

Wykształcenie.

Biorąc pod uwagę poziom wykształcenia zauważymy, że najliczniejsze grupy wśród osób bezrobotnych to osoby posiadające wykształcenie gimnazjalne i poniżej (podstawowe i niepełne podstawowe) oraz zasadnicze zawodowe (odpowiednio 38% i 23% w ogólnej liczbie zarejestrowanych latach 2020). Obie te grupy stanowiły 61% ogólnej liczby bezrobotnych.

Świadectwem ukończenia szkół policealnych i średnich zawodowych legitymowało się 16% ogółu bezrobotnych, średnich ogólnokształcących 14%, a dyplomem ukończenia szkół wyższych 9%.

Tabela Nr 5 Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie goleniowskim w latach 2016-2020 według wykształcenia (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

BEZROBOTNI WG. WYKSZTAŁCENIA	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Wyższe	236	207	187	165	201
Policealne i średnie zawodowe	410	304	281	293	356
Średnie ogólnokształcące	314	273	238	260	319
Zasadnicze zawodowe	589	451	432	372	503
Gimnazjalne i poniżej	982	716	665	637	848
Ogółem	2 531	1 951	1 803	1 727	2 227

Dane statystyczne : Powiatowy Urząd w Goleniowie / własne źródło danych

Staż pracy.

Tabela Nr 6 przedstawia strukturę osób bezrobotnych wg. stażu pracy w latach 2016 -2020. W 2020 r. największy odsetek stanowiły osoby ze stażem pracy od 1 do 5 lat (26,3%) i do 1 roku (20%) , od 5-10 lat – (16%) , od 10-20 i bez stażu pracy po (14%).

Tabela Nr 6 Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie goleniowskim w latach 2016-2020 według stażu pracy (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

BEZROBOTNI WG. STAŻU PRACY	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Do 1 roku	466	373	347	355	441
1-5	577	461	446	435	587
5-10	330	272	255	256	347
10-20	387	305	261	240	315
20-30	263	163	132	132	152
30 lat i więcej	89	63	65	61	72
Bez stażu	419	314	297	248	313
Ogółem	2 531	1 951	1 803	1 727	2 227

Dane statystyczne : Powiatowy Urząd w Goleniowie / własne źródło danych

Czas pozostawania bez pracy.

W analizowanym okresie od 2016 - 2020 roku, według czasu pozostawania bez pracy największą grupę osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie goleniowskim stanowiły osoby, które pozostawały bez pracy powyżej 24 miesięcy oraz pozostające bez pracy od 1 do 3 miesięcy.

Obie te grupy stanowiły średnio 20% ogółu bezrobotnych.

Poniższa tabela obrazuje podział zarejestrowanych bezrobotnych według czasu pozostawania bez pracy w latach 2016-2020.

Tabela Nr 7 Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w powiecie goleniowskim w latach 2016-2020 według czasu pozostawania bez pracy (stan na dzień 31 grudnia każdego roku)

BEZROBOTNI WG. CZASU POZOSTAWAN IA BEZ PRACY	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Do 1 miesiąca	389 (15%)	229 (12%)	232 (13%)	209 (12%)	143 (6%)
1-3 m-cy	506 (20%)	390 (20%)	392 (22%)	359 (21%)	349 (16%)
3-6 m-cy	363 (14%)	297 (15%)	251 (14%)	269 (16%)	385 (17%)
6-12 m-cy	449 (18%)	279 (14%)	260 (14%)	278 (16%)	569 (26%)
12-24 m-cy	410 (16%)	307 (16%)	253 (14%)	245 (14%)	380 (17%)
Powyżej 24 m-cy	414 (17%)	449 (23%)	415 (23%)	367 (21%)	401 (18%)
Ogółem	2 531	1 951	1 803	1 727	2 227

Dane statystyczne : Powiatowy Urząd w Goleniowie / własne źródło danych

Jeżeli chodzi o zmiany w roku 2020, to w porównaniu do roku 2019 największy wzrost zaobserwowano w grupie osób bezrobotnych pozostających bez pracy od 6 -12 miesięcy - o 291 osób (51%) z kolei znaczący spadek wystąpił wśród grupy osób pozostających bez pracy do 1 miesiąca – o 66 osób (32%).

W 2020 roku, osoby pozostające bez pracy stosunkowo krótko tj. do 1 miesiąca stanowiły 6%, od 1 do 3 miesięcy - 16%, od 3 do 6 miesięcy – 17%, natomiast pozostające bez pracy od 12 do 24 miesięcy – 17% a powyżej 24 miesięcy - 18% ogółu bezrobotnych.

Rozdział 2

CELE DZIAŁANIA, ADRESACI POMOCY I FORMY WSPACIA OFEROWANE PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W GOLENIOWIE.

2.1. PODSTAWOWE CELE DZIAŁANIA URZĘDU PRACY.

Powiatowy Urząd Pracy wykonuje swoje zadania na podstawie Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Celem Ustawy jest określenie zadań państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.

Zadania, które Ustawa o promocji zatrudnienia nakłada na urzędy pracy, mają wspólny mianownik, którym jest aktywizacja lokalnego rynku pracy poprzez wdrażanie i organizowanie instrumentów rynku pracy, w celu udzielania pomocy osobom bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu zatrudnienia, a także pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników. Aby realizacja wyżej wymienionego celu była możliwa urząd pracy ma także za zadanie pozyskiwać środki umożliwiające realizację usług i instrumentów rynku pracy. Ponadto w zakres działalności urzędów pracy wpisuje się wiele działań związanych z wykonywaniem administracji publicznej, czyli z wydawaniem decyzji, prowadzeniem ewidencji, wydawaniem zaświadczeń, wypłacaniem zasiłków dla osób bezrobotnych itp.

Ustawa mówi również o współpracy, którą urząd pracy powinien nawiązać z różnymi instytucjami działającymi na lokalnym rynku pracy w celu jak najefektywniejszej realizacji swoich działań.

Efektywne rozwiązywanie problemów rynku pracy, tworzenie nowych miejsc pracy oraz rozwój przedsiębiorczości wymagają współpracy i partnerskich działań samorządów lokalnych, partnerów społecznych, organizacji pozarządowych, pracodawców, instytucji oświatowych i innych. Partnerstwo lokalne przybierające formę porozumień, umów, czy paktów jest jednym z narzędzi polityki strukturalnej krajów Unii Europejskiej w zakresie rynku pracy i na poziomie lokalnym może przyczynić się do zwiększenia skuteczności w pozyskiwaniu środków z funduszy strukturalnych UE i realizacji efektywnych i kompleksowych programów i projektów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu.

Zakładając rozwijanie dialogu społecznego i partnerstwa na rzecz rynku pracy jako cel niniejszego Programu konieczna staje się systematyczna współpraca z pracodawcami, jednostkami szkoleniowymi, WUP, PCPR, organizacjami pozarządowymi (stowarzyszenia, fundacje), OHP, ośrodkami pomocy społecznej, samorządami lokalnymi, Powiatową Radą Rynku Pracy, agencjami zatrudnienia poprzez podejmowanie i realizację wspólnych inicjatyw oraz dokonywanie ocen i analiz dotyczących rynku pracy. W ten sposób można przyczynić się

do zacieśnienia współpracy z partnerami rynku pracy, aby móc wspólnie przeciwdziałać zjawisku bezrobocia w powiecie.

2.2. ADRESACI POMOCY ŚWIADCZONEJ PRZEZ URZĄD PRACY.

Osoby bezrobotne

Głównymi beneficjentami objętymi wsparciem świadczonym przez urzędy pracy są osoby bezrobotne, które korzystają z najszerszej gamy usług świadczonych przez instytucje rynku pracy. Definicja bezrobotnego została zawarta w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy art. 2 ust. 1 pkt. 2).

Zgodnie z tą definicją:

Bezrobotny – oznacza to osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1 i 2 lit. a–g, i, j, l oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. ha, która bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotna była zatrudniona nieprzerwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres co najmniej 6 miesięcy, oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 3 i 4, niezatrudnioną i niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub w danej służbie albo innej pracy zarobkowej albo jeżeli jest osobą niepełnosprawną, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy, nieuczącą się w szkole, z wyjątkiem uczącej się w szkołach dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły oraz uczącej się w branżowej szkole II stopnia i szkole policealnej, prowadzącej kształcenie w formie stacjonarnej lub zaocznej, lub w szkole wyższej, gdzie studiuje na studiach niestacjonarnych, zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy oraz poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, jeżeli:

- ukończyła 18 lat,
- nie ukończyła 60 lat – kobieta lub 65 lat – mężczyzna,
- nie nabyła prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę albo po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności, nie pobiera nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego,
- nie nabyła prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmniej najniższej

emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

- nie jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 i 2320), o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe,
- nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym, lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie,
- nie złożyła wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo po złożeniu wniosku o wpis:
- zgłosiła do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosek o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej i okres zawieszenia jeszcze nie upłynął, albo
- nie upłynął jeszcze okres do, określonego we wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dnia podjęcia działalności gospodarczej,
- nie jest osobą tymczasowo aresztowaną lub nie odbywa kary pozbawienia wolności, z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego,
- nie uzyskuje miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
- nie pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego,
- nie pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania,
- nie pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego, o którym mowa w art. 70 ust. 6,

- nie podlega, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników,
- nie pobiera na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zasiłku dla opiekuna;

Poszukujący pracy

Drugą grupą osób, do których skierowane są działania prowadzone przez urząd pracy są osoby poszukujące pracy. Zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy są to osoby nie będące bezrobotnymi, które zgłaszają gotowość do podjęcia pracy.

Definicja ustawowa jest następująca:

poszukującym pracy – oznacza to osobę lub cudzoziemca – członka rodziny obywatela polskiego, poszukujących zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określonej w ustawie, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy.

Poszukujący pracy mogą korzystać z usług pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego.

Pracodawcy

Pracodawcy nie są jedynie adresatami pomocy oferowanej przez urząd pracy, są przede wszystkim partnerami instytucji rynku pracy, którzy również korzystają z pomocy PUP. Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zawiera następującą definicję pracodawcy:

pracodawca - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;

2.3. USŁUGI RYNKU PRACY.

• POŚREDNICTWO PRACY

Pośrednictwo pracy dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców realizowane przez powiatowe urzędy pracy jest prowadzone nieodpłatnie, zgodnie z zasadami:

- ✓ dostępności usług pośrednictwa pracy dla poszukujących pracy oraz dla pracodawców;
- ✓ dobrowolności – oznaczającej wolne od przymusu korzystanie z usług pośrednictwa pracy;
- ✓ równości – oznaczającej obowiązek udzielania wszystkim bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w znalezieniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;
- ✓ jawności – oznaczającej, że każde wolne miejsce pracy zgłoszone do urzędu pracy jest podawane do wiadomości bezrobotnym i poszukującym pracy.

Pośrednictwo pracy polega w szczególności na:

- ✓ udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych;
- ✓ pozyskiwaniu ofert pracy, upowszechnianiu ofert pracy, w tym przez przekazywanie ofert pracy do internetowej bazy ofert pracy udostępnianej przez ministra właściwego do spraw pracy;
- ✓ udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
- ✓ informowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
- ✓ inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami;
- ✓ współdziałaniu powiatowych urzędów pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania;
- ✓ informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.

Jednym ze szczególnych rodzajów pośrednictwa pracy (wymienianych w przepisach jako odrębna usługa rynku pracy) jest EURES. Ta forma pomocy świadczonej przez PUP została wprowadzona w związku z wejściem Polski do Unii Europejskiej i funkcjonuje od maja 2004 r. Usługi EURES polegają na współpracy publicznych służb zatrudnienia na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego w zakresie pośrednictwa pracy świadczonego na całym obszarze EOG. Oprócz pomocy jaka świadczona jest bezrobotnym, poszukującym pracy i pracodawcom, która została już omówiona w ramach krajowego pośrednictwa pracy, usługi EURES to również informacje o warunkach życia i pracy, przepisach prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, uznawaniu kwalifikacji, możliwości nauki i sytuacji na rynku pracy w poszczególnych krajach EOG.

• **PORADNICTWO ZAWODOWE**

Poradnictwo zawodowe polega na udzielaniu bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na:

- ✓ udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu,

- ✓ udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych,
- ✓ kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,
- ✓ inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy;

Poradnictwo zawodowe świadczone jest w formie porady indywidualnej lub grupowej zgodnie z zasadami dostępności, dobrowolności, równości bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową, swobody wyboru zawodu i miejsca zatrudnienia, bezpłatności, poufności i ochrony danych. W ramach poradnictwa zawodowego są inicjowane, organizowane i prowadzone szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy.

Na wniosek pracodawcy PUP w formie porady indywidualnej świadczy pomoc pracodawcy :

- ✓ w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy,
- ✓ we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych.

• USŁUGI SZKOLENIOWE

Urząd pracy, o ile nie dysponuje ofertą odpowiedniej pracy, może pomóc lepiej dostosować kompetencje klienta do potrzeb pracodawców, oferując tzw. podstawowe usługi szkoleniowe:

- ✓ skierowanie na szkolenie w formie kursowej;
- ✓ skierowanie na szkolenie z wykorzystaniem bonu szkoleniowego;
- ✓ skierowanie na szkolenie na podstawie trójstronnej umowy szkoleniowej;
- ✓ finansowanie studiów podyplomowych;
- ✓ udzielanie pożyczek na sfinansowanie kosztów szkolenia;
- ✓ finansowanie kosztów egzaminów lub uzyskania licencji.

O sfinansowanie szkolenia lub wsparcia w innej formie doskonalenia zawodowego może ubiegać się osoba:

1) bezrobotna (do 30 r.ż. w przypadku szkolenia w ramach bonu szkoleniowego);

2) poszukująca pracy i spełniająca jedno z kryteriów:

- ✓ jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- ✓ jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji;

- ✓ otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny;
 - ✓ uczestniczy w zajęciach centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej;
 - ✓ jest żołnierzem rezerwy;
 - ✓ pobiera rentę szkoleniową;
 - ✓ pobiera świadczenie szkoleniowe, które jest przyznawane przez pracodawcę na wniosek pracownika i przysługuje po rozwiązaniu stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas udziału pracownika w szkoleniach, w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy;
 - ✓ podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeśli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem;
 - ✓ jest cudzoziemcem spełniającym warunki określone w ustawie;
- 3) ma 45 lat lub powyżej i jest pracownikiem lub osobą wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.

Szkolenia to pozaszkolne zajęcia mające na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia. Mają one zwiększyć szansę uczestnika na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Szkolenie finansowane ze środków Funduszu Pracy odbywa się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu.

Osoba skierowana przez powiatowy urząd pracy może wziąć udział w szkoleniu:

- ✓ grupowym kontraktowanym przez urząd pracy zgodnie z potrzebami rynku pracy;
- ✓ indywidualnym, wskazanym przez siebie, jeżeli uzasadni jego celowość; w danym roku z Funduszu Pracy można opłacić koszt tego szkolenia do wysokości 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia;
- ✓ na podstawie bonu szkoleniowego; bon może otrzymać bezrobotny do 30 r.ż; w ramach bonu szkoleniowego starosta finansuje do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia koszty wybranego przez bezrobotnego szkolenia/szkoleń, badań lekarskich lub psychologicznych oraz – w formie ryczałtu – przejazdu i zakwaterowania;
- ✓ w ramach trójstronnych umów szkoleniowych zawieranych przez starostę z pracodawcą i instytucją szkoleniową; w umowie pracodawca zobowiązuje się zatrudnić bezrobotnego po odbytym szkoleniu na okres 6 miesięcy, a instytucja szkoleniowa dostosowuje program kształcenia do potrzeb pracodawcy. Pomoc dla pracodawcy jest udzielana na zasadach pomocy *de minimis*.

Szkolenie może trwać do 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie – nie dłużej niż 12 miesięcy. W przypadku osób bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie – nie dłużej niż 24 miesiące.

Bezrobotnemu uczestnikowi szkolenia przysługuje stypendium szkoleniowe, finansowane z Funduszu Pracy. Wynosi ono 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie, pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia obejmuje co najmniej 150 godzin miesięcznie; w przypadku niższego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustalana jest proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku dla bezrobotnych. Bezrobotnemu uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje prawo wyboru świadczenia.

Osoba, która z własnej winy nie ukończy szkolenia, zobowiązana jest do zwrotu kosztów szkolenia oraz zostaje pozbawiona statusu osoby bezrobotnej, chyba że nie ukończyła szkolenia z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Bezrobotnemu, który w trakcie szkolenia podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje stypendium w wysokości 20% kwoty zasiłku dla osób bezrobotnych, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia. Wypłacane jest ono od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Stypendium nie przysługuje bezrobotnemu, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium finansowane z Funduszu Pracy.

Przed zakwalifikowaniem na szkolenie kandydat może zostać skierowany na finansowane przez urząd pracy badania psychologiczne i lekarskie, w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do wykonywania pracy w zawodzie, który uzyska w wyniku szkolenia.

Istnieje również możliwość zwrotu całości lub części kosztów przejazdu na szkolenie, w tym kosztów przejazdu środkami komunikacji miejskiej. Z Funduszu Pracy można również sfinansować zwrot kosztów zakwaterowania i wyżywienia, jeżeli szkolenie odbywa się poza miejscem zamieszkania uczestnika i stosowny zapis został sformułowany w umowie zawartej z instytucją szkoleniową.

Wszystkim uczestnikom szkoleń przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z odbywaniem szkolenia.

Osoba uczestnicząca w szkoleniu, samotnie wychowująca co najmniej jedno dziecko do 6 r.ż., a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – do 18 r.ż., może otrzymać na okres do 6 miesięcy refundację kosztów opieki nad tym dzieckiem w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku dla bezrobotnych (pod warunkiem, że jej przychód nie przekracza minimalnego wynagrodzenia za pracę). Na podobnych zasadach przysługuje refundacja kosztów opieki nad osobą zależną.

- **Studia podyplomowe**

Starosta na wniosek bezrobotnego, uprawnionej osoby poszukującej pracy lub pracownika w wieku 45 lat i więcej, może sfinansować do wysokości 100% koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi. Z Funduszu Pracy można opłacić koszt studiów podyplomowych do wysokości 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia.

Bezrobotnemu, któremu starosta przyznał sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku.

W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie ich odbywania, nie zawiesza się finansowania tych studiów oraz wypłaty stypendium, do planowanego terminu ich zakończenia. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie podlega zwrotowi.

- **Pożyczki na szkolenia.**

Starosta na wniosek bezrobotnego, uprawnionej osoby poszukującej pracy lub pracownika w wieku 45 lat i więcej może udzielić pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia, w celu umożliwienia podjęcia lub utrzymania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. Pożyczka nie może przekroczyć 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy.

Udzielona pożyczka jest nieoprocentowana, a okres jej spłaty nie może przekroczyć 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia.

W przypadku wykorzystania pożyczki na inne cele niż określone w umowie, a także niepodjęcia lub nieukończenia szkolenia, pożyczka podlega bezzwłocznemu zwrotowi w całości, wraz z odsetkami ustawowymi. Od kwoty pożyczki niespłaconej w terminie nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie.

- **Egzaminy i licencje.**

Starosta na wniosek bezrobotnego, uprawnionej osoby poszukującej pracy lub pracownika w wieku 45 lat i więcej może sfinansować koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu. Sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztu egzaminu lub uzyskania licencji nie może przekroczyć wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

Starosta może również sfinansować z Funduszu Pracy w formie zwrotu, koszty przejazdu na egzamin poniesione przez bezrobotnego.

Urząd pracy, o ile nie dysponuje ofertą odpowiedniej pracy, może pomóc lepiej dostosować kompetencje lub kwalifikacje klienta do potrzeb pracodawców, oferując bezrobotnym

(i wybranym grupom poszukujących pracy) tzw. dodatkowe instrumenty/programy rynku pracy:

1. staż, w tym dla osób do 30 r.ż. z wykorzystaniem bonu stażowego;
2. przygotowanie zawodowe dorosłych;
3. stypendium na kontynuowanie nauki.

- **Staż.**

Staż oznacza nabywanie umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez realizowanie zadań w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy starostą a pracodawcą, według określonego programu.

Starosta może skierować bezrobotnego do odbycia stażu przez okres 6 miesięcy. Młodzi bezrobotni do 30 r.ż. mogą otrzymać skierowanie na staż przez okres 12 miesięcy.

Bezrobotny do 30 r.ż. może realizować staż także na podstawie otrzymanego bonu stażowego; wówczas sam wybiera pracodawcę, który przyjmie go na 6-miesięczny staż, a po tym okresie zobowiązuje się zatrudnić go na kolejne 6 miesięcy. Bon stanowi gwarancję skierowania na staż i sfinansowania stypendium, ponadto starosta finansuje: koszty przejazdu (w formie ryczałtu) oraz koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych. Pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego przez deklarowany okres 6 miesięcy, starosta wypłaca premię w wysokości 1 659,20 zł. Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.

Stażysta świadczy pracę w pełnym wymiarze czasu pracy zgodnie z programem stażu. Przysługuje mu w tym okresie stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych. Stażysta może także ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu i niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych, ew. zakwaterowania (o ile spełnia dodatkowe kryteria).

Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w systemie pracy zmianowej, w godzinach nadliczbowych i w dni ustawowo wolne od pracy.

Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż organizator jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.

Do pracodawcy można skierować nie więcej stażystów niż zatrudnia on pracowników w dniu składania wniosku (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy). U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny. Przyjmujący na staż wyznacza opiekuna stażysty, który udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w

wypełnianiu powierzonych zadań. Bezrobotny sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych. Nadzór nad odbywaniem stażu sprawuje powiatowy urząd pracy.

Po zakończeniu stażu bezrobotny otrzymuje:

1. kopię programu stażu;
2. swoje sprawozdanie i opinię organizatora stażu, z informacją o wykonywanych zadaniach i zdobytych umiejętnościach;
3. zaświadczenie o odbyciu stażu wystawione przez starostę.

Bez konsekwencji dla stażysty staż może zostać przerwany, jeśli uczestnik podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą. Ponadto, na wniosek bezrobotnego, PUP może rozwiązać z organizatorem umowę o odbycie stażu, jeśli warunki umowy nie są przestrzegane.

• **Przygotowanie zawodowe dorosłych**

Do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych może zostać skierowana osoba, która jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy, po ujęciu tej formy aktywizacji w Indywidualnym Planie Działania (IPD). O skierowanie może ubiegać się osoba bezrobotna lub uprawniona osoba poszukująca pracy, niepozostająca w zatrudnieniu.

Celem przygotowania zawodowego dorosłych jest uzyskanie przez osoby uprawnione kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, potwierdzonych odpowiednimi dokumentami.

Przygotowanie zawodowe dorosłych realizowane jest na podstawie umowy, zawieranej między:

- starostą a pracodawcą lub
- starostą, pracodawcą i instytucją szkoleniową posiadającą wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (który prowadzony jest przez właściwy wojewódzki urząd pracy).

Przygotowanie zawodowe dorosłych realizowane jest według programu, który ma na celu kształtowanie umiejętności praktycznych (80% czasu programu) oraz zdobywanie wiedzy teoretycznej, niezbędnej do wykonywania zadań zawodowych. Program przygotowuje pracodawca lub instytucja szkoleniowa we współpracy z pracodawcą. Zajęcia nie mogą przekraczać 8 godzin zegarowych dziennie i 40 godzin zegarowych tygodniowo. Część poświęconą teorii może realizować sam pracodawca, może też udzielić uczestnikowi programu czasu wolnego na dokończanie się w instytucji szkoleniowej. W przypadku gdy pracodawca nie może zapewnić warunków do zrealizowania w pełni programu praktycznej nauki zawodu dorosłych, możliwe jest realizowanie części tego programu przez wskazane przez starostę placówki oświatowe, w wymiarze nie przekraczającym 20% czasu programu. Na czas realizacji programu pracodawca wyznacza opiekuna uczestnika.

Bezrobotnemu uczestnikowi przygotowania zawodowego dorosłych przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie.

Przygotowanie zawodowe dorosłych realizowane jest w dwóch formach:

- 1) praktyczna nauka zawodu dorosłych, która trwa od 6 do 12 miesięcy, jej program uwzględnia wymagania podstawy programowej kształcenia w zawodzie lub wymagania będące podstawą egzaminu czeladniczego, kończy się egzaminem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe lub egzaminem czeladniczym, zaś opiekun praktycznej nauki zawodu dorosłych musi posiadać kwalifikacje instruktora praktycznej nauki zawodu;
- 2) przyuczenie do pracy dorosłych, które trwa od 3 do 6 miesięcy, jego program uwzględnia wymagania pracodawcy lub standardy kwalifikacji/ kompetencji zawodowych dostępne w bazach danych prowadzonych przez ministra właściwego do spraw pracy oraz może uwzględniać wymagania podstawy programowej kształcenia w zawodzie lub wymagania będące podstawą egzaminu czeladniczego; pozwala opanować część umiejętności wymaganych w zawodzie i kończy się egzaminem sprawdzającym, przeprowadzonym przez instytucję szkoleniową lub egzaminem potwierdzającym określoną kwalifikację w zawodzie, zaś opiekun przyuczenia do pracy dorosłych musi posiadać co najmniej: wykształcenie średnie, 3-letni staż pracy w nauczanym zawodzie oraz roczne doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika/opiekuna.

Uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych, który z własnej winy przerwał program lub nie przystąpił do egzaminu, na jego zakończenie jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez urząd pracy z Funduszu Pracy. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy powodem przerwania programu lub nieprzystąpienia do egzaminu było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Starosta refunduje pracodawcy, z którym zawarł umowę w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych, wydatki poniesione na uczestnika, w szczególności na materiały i surowce, eksploatację maszyn i urządzeń, odzież roboczą, posiłki regeneracyjne i inne środki, w wymiarze 2% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za każdy pełny miesiąc realizacji programu.

Pracodawcy przysługuje jednorazowa premia po zakończeniu przygotowania zawodowego dorosłych, jeżeli skierowany przez starostę uczestnik ukończył program i zdał odpowiedni egzamin. Premia przyznawana jest w wysokości 400 zł za każdy pełny miesiąc programu przygotowania zawodowego dorosłych, zrealizowanego dla każdego skierowanego uczestnika. Premia nie przysługuje pracodawcy, z którym umowa w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych została rozwiązana z winy pracodawcy.

Refundacja pracodawcy wydatków poniesionych na uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych oraz premia są przyznawane na zasadach pomocy *de minimis*.

- **Stypendium na kontynuowanie nauki.**

Stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki przysługuje bezrobotnemu po ujęciu tej formy pomocy w Indywidualnym Planie Działań (IPD). O stypendium może ubiegać się bezrobotny, który spełnia łącznie kryteria:

- 1) jest bez kwalifikacji zawodowych;
- 2) w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy podjął dalszą naukę:
 - w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej albo
 - w szkole wyższej na studiach niestacjonarnych;

dysponuje dochodem na osobę w rodzinie w wysokości uprawniającej do uzyskania świadczeń z pomocy społecznej.

Na wniosek bezrobotnego pozostającego w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, starosta może przyznać mu stypendium ułatwiające powrót do systemu kształcenia i osiągnięcie kolejnego poziomu kwalifikacji. Stypendium przysługuje w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki, w wysokości 100% zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie. Wypłata stypendium może zostać przedłużona do ukończenia nauki, zgodnie z programem nauczania. Osobie, która otrzymuje stypendium na kontynuowanie nauki i w trakcie tej nauki podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku od dnia rozpoczęcia pracy. Stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki lub przekroczenia dochodu na osobę w rodzinie uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej (do dochodu nie wlicza się kwoty stypendium).

- **Krajowy Fundusz Szkoleniowy – KFS.**

Pracodawcy i pośrednio pracownicy uczestniczący w kształceniu ustawicznym.

Od 27 maja 2014 r. wprowadzony został Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) mający na celu wsparcie pracodawców w podnoszeniu kwalifikacji lub kompetencji pracowników. Tworzy go pula środków pochodząca z części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Środki te mogą być przeznaczone na dofinansowanie (na wniosek pracodawcy złożony do powiatowego urzędu pracy) kosztów:

- 1) określania potrzeb szkoleniowych u pracodawcy;
- 2) kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy (kursy, studia podyplomowe);
- 3) egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających kompetencje;
- 4) badań lekarskich i psychologicznych wymaganych dla podjęcia kształcenia lub pracy w danym zawodzie;
- 5) ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków uczestników projektu szkoleniowego.

Środki finansowe są kierowane do tych pracodawców, którzy zamierzają wydatkować środki KFS zgodnie z priorytetami ustalonymi przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w danym roku.

Dofinansowanie kształcenia ustawicznego w danym roku dla jednego uczestnika nie może przekroczyć 3-krotności średniego wynagrodzenia. Pracodawca zatrudniający do 10 osób może otrzymać dofinansowanie w wysokości 100% kosztów kształcenia ustawicznego, pozostali pracodawcy – w wysokości 80% kosztów. Jednak całość dofinansowania środkami KFS nie może przekroczyć wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika. Przedsiębiorcom wsparcie jest udzielane na zasadach pomocy de minimis.

Dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS następuje na podstawie umowy zawartej ze starostą, która określi szczegółowo warunki wsparcia oraz obowiązki stron.

2.4. INSTRUMENTY RYNKU PRACY.

• Zwrot kosztów dojazdu

Oprócz usług rynku pracy Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy rozdziale 11 wymienia i opisuje instrumenty rynku pracy. Art. 44 jako pierwszy z tych instrumentów wymienia „finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy w związku ze skierowaniem przez powiatowy urząd pracy” refundację kosztów dojazdu otrzymują również osoby kierowane na szkolenie zawodowe. Okres finansowania dojazdów nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, osoba bezrobotna ubiegająca się o takie wsparcie musi spełnić łącznie wymienione niżej warunki:

- 1) na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęta zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub została skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego poza miejscem zamieszkania;
- 2) uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Fakultatywnie został określony zwrot kosztów dojazdu do pracodawcy w przypadku skierowania bezrobotnego na ofertę pracy. Użycie w art. 45 ust. 3 sformułowania „Starosta może”, świadczy o uznaniowym charakterze tego wsparcia, uzależnionym od środków Funduszu Pracy pozostających w dyspozycji urzędu i od celowości takiego działania.

• Zwrot kosztów zakwaterowania

Zwrot kosztów zakwaterowania to kolejny wymieniony w art. 44 instrument rynku pracy, który jest w swej konstrukcji zbliżony do finansowania kosztów dojazdu. Zgodnie z Ustawą jest to:

finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy osobie, którą podjęta zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadku skierowania przez powiatowy urząd pracy. Również z tej formy wsparcia osoba uprawniona może korzystać przez okres najwyżej 12 miesięcy. Przesłankami niezbędnymi do spełnienia w celu otrzymania środków (podobnie jak w przypadku finansowania kosztów dojazdu) są:

- 1) na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy osoba bezrobotna podjęta zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie;
- 2) mieszka w hotelu lub wynajętym mieszkaniu w miejscowości lub w pobliżu miejscowości, w której jest zatrudniona, wykonuje inną pracę zarobkową, odbywa staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych,
- 3) uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w miesiącu, za który jest dokonywany zwrot kosztów zakwaterowania.

- **Dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.**

Kolejnym instrumentem rynku pracy jest przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. Instrument ten funkcjonuje od 2004r. (czyli od wejścia w życie Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Polega on na przyznaniu osobie bezrobotnej środków na założenie własnej firmy, w tym także na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem ww. działalności. Wysokość takiej dotacji nie może przekroczyć 6 - krotności przeciętnego wynagrodzenia. Warunkiem bezzwrotności udzielonego wsparcia z Funduszu Pracy, jest utrzymanie i prowadzenie działalności gospodarczej przez okres minimum 12 miesięcy. Szczegółowe zasady przyznawania środków są zawarte, w obowiązującym w PUP regulaminie, a podstawowym warunkiem uzyskania środków jest złożenie wniosku wraz z biznesplanem. Osoba bezrobotna może otrzymać dotację po spełnieniu określonych w Ustawie i Rozporządzeniu warunków. Po pozytywnej ocenie wniosku i biznes-planu, jest zawierana między osobą starającą się o środki a urzędem pracy stosowna umowa, stanowiąca podstawę do wypłacenia środków.

- **Dofinansowanie wyposażenia miejsca pracy.**

Właściwie forma ta określana jest mianem refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia miejsca pracy DO KWOTY 6-cio krotności przeciętnego wynagrodzenia. Dotyczy podmiotów prowadzących już działalność gospodarczą a chcących zatrudnić osobę bezrobotną, i w tym celu starających się o ww. środki. Szczegółowe warunki przyznania refundacji (podobnie jak w przypadku poprzedniego instrumentu rynku pracy) określa regulamin.

Niemniej jednak podmiot starający się o wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy musi prowadzić działalność gospodarczą przez okres min. 6 miesięcy, a także przedstawić formę zabezpieczenia zwrotu otrzymanej refundacji. Aby móc otrzymać tego rodzaju wsparcie niezbędne jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami. Po pozytywnej ocenie wniosku, zostaje zawarta umowa między urzędem a podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą. Firma otrzymująca refundację zobowiązuje się do utrzymania przez okres 2 lat utworzonych miejsc pracy.

Subsydiowane zatrudnienie

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jako instrument rynku pracy, dotyczący wszystkich bezrobotnych wymienia również **refundowanie kosztów poniesionych z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego**. Refundacja może nastąpić w przypadku gdy pracodawca zatrudniał skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 12 miesięcy. Po tym okresie pracodawca, na podstawie uprzednio zawartej z PUP umowy, może ubiegać się o częściowy zwrot wypłaconych składek ZUS. Warunkiem jest dalsze zatrudnianie osoby bezrobotnej. Kwota refundacji składek nie może przekroczyć 300% wysokości minimalnego wynagrodzenia.

Inną formą wsparcia, składająca się z dwóch instrumentów rynku pracy (robót publicznych i prac interwencyjnych), kieruje się do grup znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy o czym była już mowa w rozdziale dotyczącym adresatów pomocy oferowanej przez publiczne służby zatrudnienia.

• Roboty publiczne

Jest to forma zatrudnienia subsydiowanego. Zgodnie z definicją ustawową roboty publiczne to: zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowaniu przez gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków. Między organizatorem tego instrumentu rynku pracy a urzędem (oczywiście po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku) zawierana jest umowa, na podstawie której urząd refunduje część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne w wysokości uzgodnionej w umowie.

- **Prace interwencyjne**

Formą wsparcia, realizowaną przez PUP w ramach wsparcia pracodawców lub przedsiębiorców, są prace interwencyjne. Istotą tej pomocy jest zatrudnienie bezrobotnego, które następuje w wyniku zawartej przez pracodawcę umowy ze Starostą. Promowanie prac interwencyjnych jako cel urzędu, a w związku z tym przekonywanie pracodawców do zatrudniania bezrobotnych, ma wymierny wpływ na efektywność zatrudnieniową. Korzyść dla pracodawcy przy tej formie wsparcia to refundacja części kosztów na wynagrodzenie, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej.

Skierowanie do podjęcia zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych może otrzymać każda osoba bezrobotna zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy – zgodnie z indywidualnym planem działania. Bezrobotni powyżej 50 roku życia mogą korzystać z prac interwencyjnych w wydłużonym okresie, tj. przez 24 miesiące (48 miesięcy, gdy refundacja następuje za co drugi miesiąc). O organizację prac interwencyjnych może ubiegać się każdy pracodawca, który w ocenie urzędu pracy jest w stanie te prace prawidłowo przeprowadzić (np.: niebędący w stanie likwidacji oraz niezalegający z podatkami). Pracodawca zainteresowany zorganizowaniem prac interwencyjnych powinien złożyć do powiatowego urzędu pracy wnioski, w którym podane będą m.in. dane firmy, proponowana liczba bezrobotnych i okres ich zatrudnienia, miejsce i rodzaj prac, wymogi kwalifikacyjne, a także proponowana wysokość wynagrodzenia i wysokość refundacji.

Refundacja może być wyptacana:

- przez okres do 6 miesięcy za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych; wysokość refundacji nie może przekroczyć kwoty obliczanej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku dla bezrobotnych (obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczeniowego miesiąca) i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia;
- przez okres do 6 miesięcy za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych; wysokość refundacji nie może przekroczyć połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdą osobę bezrobotną;
- przez okres do 6 miesięcy za zatrudnionych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy skierowanych bezrobotnych opiekunów osoby niepełnosprawnej; refundacja nie może przekroczyć kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- przez okres do 12 miesięcy za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych, jeżeli zwrot obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc zatrudnienia; wysokość refundacji nie może przekroczyć minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdego bezrobotnego;

- przez okres do 12 miesięcy za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu w wysokości nieprzekraczającej kwoty zasiłku (obowiązującej w ostatnim dniu każdego miesiąca) i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia;
- przez okres do 18 miesięcy za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy w wysokości nieprzekraczającej minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od tego wynagrodzenia, jeżeli zwrot obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc;
- przez okres do 24 miesięcy za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego w wieku powyżej 50 roku życia, a nawet przez okres do 4 lat - jeżeli zwrot obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc zatrudnienia takiej osoby; wysokość refundacji za skierowanie do prac interwencyjnych tej grupy osób nie może przekroczyć połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia, jeśli skierowane osoby nie spełniają warunków koniecznych do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego, zaś 80% - jeśli już spełniają warunki konieczne do nabycia wyżej wymienionego świadczenia przedemerytalnego.

Pracodawca po zakończeniu okresu refundacji jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez wskazany w umowie okres po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne. W przypadku prac interwencyjnych trwających do 6 miesięcy – jest to okres 3 miesięcy, natomiast w przypadku prac interwencyjnych trwających 12 miesięcy lub dłużej – jest to okres 6 miesięcy. Jeżeli pracodawca bezpośrednio po zakończeniu prac interwencyjnych trwających co najmniej 6 miesięcy zatrudnił skierowanego bezrobotnego przez okres dalszych 6 miesięcy i po upływie tego okresu dalej go zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy, starosta może przyznać pracodawcy jednorazową refundację wynagrodzenia w wysokości uprzednio uzgodnionej, nie wyższej jednak niż 150% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu spełnienia tego warunku. Jednak ta dodatkowa refundacja musi być wpisana do umowy.

- **Prace społecznie użyteczne**

Prace społecznie użyteczne, jako instrument aktywizacji społeczno-zawodowej stanowią istotny element aktywnych form pomocy na rzecz osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, które nie uzyskują zasiłku dla bezrobotnych oraz korzystają ze świadczeń pomocy społecznej. Prace społecznie użyteczne stanowią pierwszy etap w reintegracji społeczno-zawodowej beneficjentów pomocy społecznej. Prace społecznie użyteczne, organizowane są one przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub działalnością na rzecz społeczności lokalnej. Wykonywanie prac społecznie użytecznych odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Urzędem Pracy a gminą, na rzecz której prace społecznie użyteczne będą wykonywane. Powiatowy Urząd Pracy refunduje gminie ze środków Funduszu

Pracy do 60% minimalnej kwoty świadczenia przysługującego bezrobotnemu. Świadczenie to może być w całości finansowane z budżetu gminy. Prace te mogą być wykonywane w wymiarze do 10 godzin tygodniowo. Za wykonywanie pracy w ramach prac społecznie użytecznych bezrobotnemu przysługuje świadczenie z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych podlegające waloryzacji. Na prace społecznie użyteczne może zostać skierowana osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku, a jednocześnie korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej albo uczestnicząca w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielniania, lokalnym programie pomocy społecznej lub w indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego.

Pozostałe instrumenty aktywizacyjne dla bezrobotnych do 30 roku.

Do nowych rozwiązań, które mają ułatwić młodym osobom wejście i powrót na rynek pracy należą boni zatrudnieniowe oraz boni na zasiedlenie.

• Bon zatrudnieniowy

– przyznanie bonu następuje na podstawie IPD i stanowi dla przyszłego pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne przez PUP.

Realizacja bonu zatrudnieniowego następuje na podstawie umowy zawartej między starostą a pracodawcą, w ramach której:

- pracodawca zobowiązany jest do zatrudnienia bezrobotnego przez 18 miesięcy;
- starosta refunduje pracodawcy część kosztów wynagrodzenia i na ubezpieczenie społeczne przez okres 12 miesięcy, w wysokości 100% kwoty zasiłku.

Dodatkowo pracodawca zobowiązany jest do dalszego utrzymania zatrudnienia, przez okres 6 miesięcy, po zakończeniu refundacji.

• Bon na zasiedlenie

Starosta może przyznać osobie bezrobotnej bon na zasiedlenie w związku z podjęciem – poza miejscem dotychczasowego zamieszkania - zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

- za ich wykonywanie otrzymuje ona wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz z tego tytułu podlegał ubezpieczeniom społecznym;
- odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której mieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

- pozostaje ona w zatrudnieniu, innej pracy zarobkowej lub prowadzi działalność przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Bon na zasiedlenie przyznawany jest w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia.

2.5. INNA DZIAŁALNOŚĆ URZĘDÓW PRACY.

Poza aktywnymi formami przeciwdziałania bezrobociu, które zostały opisane powyżej, urzędy pracy prowadzą również inne zadania ustawowe samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy.

Między innymi są to:

- ✓ Rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy oraz wydawanie decyzji obejmujących całość zagadnień związanych z ustaleniem statutu osoby bezrobotnej,
- ✓ Inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji,
- ✓ Opracowywanie analiz i sprawozdań,
- ✓ Inicjowanie i realizowanie programów zwolnień monitorowanych,
- ✓ Współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy,
- ✓ Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego,
- ✓ Współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy,
- ✓ Przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia.
- ✓ Rejestrowanie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, wydawanie zezwoleń na pracę sezonową,
- ✓ Rozpatrywanie wniosków o wydanie informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy.

Rozdział 3

CELE I DZIAŁANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY NA LATA 2021-2028.

3.1. CELE I DZIAŁANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY NA LATA 2021-2028.

Rozwijanie i promowanie zatrudnienia oraz aktywnej polityki rynku pracy wymaga wzięcia pod uwagę różnych płaszczyzn i ścierających się ze sobą zależności. Istotne jest uwzględnienie nie tylko polityki publicznych służb zatrudnienia, ale także zmian i tendencji zachodzących na płaszczyźnie przedsiębiorczości, wykluczenia społecznego i edukacji.

Niezwykle ważnym elementem prowadzących do osiągnięcia celu głównego jest współpraca z uczestnikami rynku pracy, do którego należą trzy sektory tj. pracodawcy, organizacje pozarządowe, jednostki samorządu terytorialnego. Tylko dzięki zaangażowaniu wszystkich podmiotów w promocję zatrudnienia możliwe będzie osiągnięcie celów operacyjnych na wszystkich trzech płaszczyznach. Celem głównym Programu jest Przeciwdziałanie Bezrobociu i Aktywizacja Lokalnego Rynku Pracy.

Dla realizacji celu głównego wypracowano cztery cele operacyjne:

- I. Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz rynku pracy.**
- II. Wsparcie działań związanych z tworzeniem nowych miejsc pracy i rozpoczęciem nowej działalności gospodarczej.**
- III. Wsparcie działań związanych z uzyskiwaniem kwalifikacji zawodowych.**
- IV. Aktywizacja osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy.**

W ramach realizacji powyższych celów będzie prowadzona polityka równych szans na rynku pracy dla wszystkich mieszkańców powiatu goleniowskiego. Grupami docelowymi dla działań urzędu będą w szczególności te grupy, które znajdują się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy. Sytuacja ta oceniana będzie poprzez obserwację i analizę zachodzących zmian na lokalnym rynku pracy. W zależności od wyników obserwacji, jak i od realizowanych w danym okresie projektów, działania będą skupiały się na konkretnych grupach docelowych.

Zgodnie z zapisami Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy do zadań PUP należy aktywizacja zawodowa bezrobotnych, która w Powiatowym Programie Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy stanowi jego główny cel w zmniejszeniu i przeciwdziałaniu bezrobocia.

W związku z tym Powiatowy Urząd Pracy w Goleniowie będzie kładł szczególny nacisk na działania związane z pośrednictwem pracy, poradnictwem zawodowym i informacją zawodową oraz działania związane z pomocą w aktywnym poszukiwaniu pracy w celu przygotowania osób bezrobotnych do sprawnego poruszania się na rynku pracy. Umożliwi to klientom PUP nabycie umiejętności poszukiwania informacji o wolnych miejscach pracy w kraju lub za granicą, zaś w przypadku konieczności przekwalifikowania – uzyskanie informacji o zawodach deficytowych i nadwyżkowych. Ponadto pracownicy urzędu będą upowszechniać informacje na temat pomocy oferowanej przez inne instytucje działające na rzecz osób poszukujących pracy. PUP będzie zmierzał do indywidualizacji świadczonych usług, co przyczyni się do poprawy ich jakości oraz doprowadzi do zwiększenia aktywności zawodowej osób bezrobotnych i spadku bezrobocia na terenie powiatu.

Celem głównym Programu jest:

Przeciwdziałanie Bezrobociu i Aktywizacja Lokalnego Rynku Pracy

Cel operacyjny I : Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz rynku pracy

Cele szczegółowe	Planowane działania
<p>1. Realizacja działań aktywizujących wynikających z ustawy promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie szeroko rozumianego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy; • promowanie i świadczenie usług EURES; • organizacja i finansowanie szkoleń; • inicjowanie i finansowanie zatrudnienia w postaci prac interwencyjnych, robót publicznych, prac społecznie użytecznych oraz stażu i przygotowania zawodowego dorosłych; • refundacja kosztów doposażenia i wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego; • jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności; • stypendia dla osób podejmujących dalszą naukę zgodnie z ww. ustawą; • realizacja dodatkowych instrumentów adresowanych do bezrobotnych do 30 roku życia (m.in. bony szkoleniowe lub na zasiedlenie,) oraz do osób bezrobotnych zaliczanych do grupy 50+; • inicjowanie programów specjalnych przy współpracy jednostek samorządu terytorialnego;
<p>2. Standaryzacja usług świadczonych przez PUP w Goleniowie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • realizacja aktów prawnych w sprawie standardów usług rynku pracy; • dostosowanie zakresu i form świadczonych usług do obowiązującego stanu prawnego;

	<ul style="list-style-type: none"> zagwarantowanie środków niezbędnych do wdrożenia standardów; monitoring wdrażania standardów; podnoszenie jakości świadczonych usług;
3. Wspieranie dialogu społecznego i budowanie partnerstwa	<ul style="list-style-type: none"> utrzymanie kontaktu z innymi powiatowymi urzędami pracy; inicjowanie powstawania partnerstw lokalnych na rzecz zatrudnienia i rozwoju; podjmowanie wspólnych inicjatyw z partnerami rynku pracy w wymiarze lokalnym;
4. Identyfikowanie potrzeb i trendów panujących na rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> badanie potrzeb szkoleniowych wśród osób zarejestrowanych w PUP; diagnozowanie potrzeb pracodawców; inicjowanie badań w zakresie diagnozowania potrzeb lokalnego rynku pracy; prognozowanie kierunków rozwoju rynku pracy; monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych; przewodzenie statystyk dotyczących rynku pracy;
5. Podnoszenie kwalifikacji przez pracowników PUP,	<ul style="list-style-type: none"> diagnozowanie potrzeb szkoleniowych pracowników PUP; przeprowadzanie szkoleń wewnętrznych, podnoszenie kwalifikacji w ramach szkoleń zewnętrznych; wprowadzanie zmian organizacyjnych w obrębie urzędu ukierunkowanych na wzrost efektywności świadczonych usług
6. Pozyskiwanie dodatkowych środków na działania podejmowane przez urząd	<ul style="list-style-type: none"> opracowywanie i realizacja projektów współfinansowanych z funduszy unijnych; przygotowywanie oraz wdrażanie programów regionalnych i krajowych mających na celu przeciwdziałanie bezrobociu; pozyskiwanie środków z „rezerwy” Ministra Rodziny i Polityki Społecznej oraz „rezerwy” samorządu województwa zachodniopomorskiego; przygotowywanie oraz wdrażanie programów pilotażowych i specjalnych;
7. Promocja usług publicznych służb zatrudnienia	<ul style="list-style-type: none"> opracowanie i wydanie ulotek informacyjnych o usługach i instrumentach rynku pracy oferowanych przez PUP; promocja działań PUP w lokalnych mediach; informowanie otoczenia instytucjonalnego o zadaniach realizowanych przez urząd; promocja działalności PUP za pomocą strony internetowej;
Cel operacyjny II : WSPARCIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z TWORZENIEM NOWYCH MIEJSC PRACY I ROZPOCZĘCIEM NOWEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
Cele szczegółowe	Planowane działania
1. Wspieranie samozatrudnienia, Sektora MŚP i podmiotów	<ul style="list-style-type: none"> wspieranie osób podejmujących działalność gospodarczą poprzez przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej;

ekonomii społecznej	<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości dla bezrobotnych i poszukujących pracy; • promowanie idei ekonomii społecznej; • pozyskiwanie środków na zatrudnienie wspierane; • współpraca z samorządami lokalnymi i przedsiębiorcami w zakresie szkoleń osób przewidzianych do zatrudnienia w ramach nowych inwestycji realizowanych przez przedsiębiorców;
2. Promowanie lokalnych Przedsiębiorstw	<ul style="list-style-type: none"> • promowanie produktów lokalnych i przedsiębiorstw w ramach partnerstwa; • umieszczanie informacji o współpracujących z PUP pracodawcach na stronie internetowej;
3. Dostosowanie oferty Pośrednictwa pracy do potrzeb pracodawców	<ul style="list-style-type: none"> • promocja zatrudnienia oraz aktywnych instrumentów służących łagodzeniu skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej; • informowanie pracodawców o zasadach funkcjonowania pośrednictwa pracy w urzędzie; • zachęcanie pracodawców do korzystania z pośrednictwa pracy; • pomoc pracodawcom w procesie rekrutacji pracowników • organizowanie giełd i targów pracy; • diagnozowanie potrzeb rynku pracy; • prowadzenie zewnętrznego pośrednictwa pracy; • oferowanie i w miarę potrzeb wdrażanie programów zwolnień monitorowanych

Cel operacyjny III: WSPARCIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z UZYSKANIEM KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

Cele szczegółowe	Planowane działania
1. Współpraca PUP z jednostkami oświatowymi	<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie przez doradców zawodowych zajęć i prelekcji w szkołach na temat lokalnego rynku pracy; • wydawanie opinii o nowych kierunkach kształcenia; • udzielania informacji oraz udostępnianie materiałów uczniom szkół powiatu goleniowskiego;
2. Badanie potrzeb edukacyjnych z uwzględnieniem zmian zachodzących na rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> • monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz określenie potrzeb szkoleniowych; • ankietowanie lokalnych pracodawców w zakresie oceny kwalifikacji pracowników i kandydatów do pracy; • badanie aktywności zawodowej absolwentów poszczególnych szkół;
3. Promocja kształcenia ustawicznego	<ul style="list-style-type: none"> • przyznawanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego • rozpowszechnianie informacji o możliwościach skorzystania z bezpłatnych szkoleń; • zachęcanie do podejmowania studiów dla osób pracujących współfinansowanych z funduszy strukturalnych; • poprawa jakości kształcenia ustawicznego dorosłych, dostosowanie do aktualnych potrzeb rynku pracy;

4. **Rozwój współpracy ze szkołami w zakresie poradnictwa zawodowego**

- promowanie idei doradztwa zawodowego wśród władz samorządowych;
- wsparcie merytoryczne szkolnych doradców zawodowych;

Cel operacyjny IV : AKTYWIZACJA OSÓB BEZROBOTNYCH BĘDĄCYCH W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU

Cele szczegółowe	Planowane działania
1. Aktywizacja osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku	<ul style="list-style-type: none">• priorytetowe traktowanie problemu aktywizacji osób biernych zawodowo i bezrobotnych;• podejmowanie działań na rzecz ograniczenia bezrobocia (staże, prace interwencyjne, roboty publiczne, prace społecznie użyteczne i szkolenia);• rozwój poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy (świadczenie zindywidualizowanych usług poradnictwa zawodowego) ;• organizowanie i prowadzenie szkoleń z zakresu aktywnego poszukiwania pracy;• prowadzenie zajęć aktywizacyjnych we współpracy z organizacjami pozarządowymi;• reintegracja społeczna i zawodowa poprzez samozatrudnienie i zatrudnienie wspierane;• poprawa dostępności do rynku pracy;• promocja adaptacyjności i mobilności rynku pracy;• rozwój społeczeństwa informacyjnego;
2. Pozyskiwanie środków na rzecz aktywizacji tej grupy osób bezrobotnych na rynku pracy	<ul style="list-style-type: none">• zdobywanie i przekazywanie informacji o możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych, programy specjalne, programy regionalne i programy resortowe;• przygotowanie i wdrażanie projektów samodzielnie bądź w partnerstwie z innymi instytucjami statutowo zajmującymi się tą problematyką;
3. Promocja i wykorzystywanie dobrych praktyk	<ul style="list-style-type: none">• pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji o innowacyjnych projektach realizowanych przez tę grupę poszukujących pracy;• zastosowanie nowych innowacyjnych metod pracy i form aktywizacji na podstawie sprawdzonych narzędzi i technik pracy;• rozpowszechnianie dobrych praktyk wypracowanych przez urząd;

3.2. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA DZIAŁAŃ ZAŁOŻONYCH W PROGRAMIE.

Do podstawowych źródeł finansowania należeć będą:

- środki Funduszu Pracy,
- fundusze unijne,
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- środki pochodzące z budżetu samorządu powiatowego,

- środki z programów specjalnych
- inne

3.3. MONITORING STOPNIA REALIZACJI PROGRAMU.

W trakcie realizacji Programu ww. działania monitorowane będą w cyklu rocznym a wskaźnikami monitorującymi będą:

1. Wysokość wydatków na zadania związane z rozpoczęciem nowej działalności gospodarczej (zł i %).
2. Wysokość wydatków na zadania związane z uzyskaniem kwalifikacji (zł i %).
3. Udział procentowy osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy uczestniczących w formach aktywizacji zawodowej w stosunku do ogólnej liczby zaktywizowanych bezrobotnych z Powiatu Goleniowskiego w danym roku.

Za rok bazowy przyjęty zostanie rok 2021.

Planowane jest sporządzanie sprawozdań rocznych z realizacji Programu oraz sprawozdania końcowego podsumowującego całokształt działań i osiągnięte efekty.

Rozdział 4

POWSTANIE POWIATOWEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY.

4.1. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

Powiatowy Program Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w powiecie goleniowskim na lata 2021 - 2028 jest dokumentem otwartym i elastycznym, dlatego też jest możliwe wprowadzenie zmian wynikających z potrzeb oraz z tendencji na lokalnym rynku pracy.

4.2. SKŁAD ZESPOŁU OPRACOWUJĄCEGO POWIATOWY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY.

Na potrzeby opracowania programu Dyrektor PUP w Goleniowie Zarządzeniem Nr 16/2021 z dnia 1 października 2021 r. powołał Zespół Roboczy ds. opracowywania Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021 - 2028.

PODSUMOWANIE

Program przygotowany został na podstawie analizy sytuacji na lokalnym rynku pracy w latach 2016 - 2020. Uwzględnia zmiany demograficzne i gospodarcze w Powiecie Goleniowskim. Zawiera informację o wielkości i strukturze bezrobocia oraz definiuje grupy ryzyka. Założone w Programie cele na lata 2021-2028 będą realizowane poprzez kompleksowe i wielokierunkowe działania. Wsparcie kierowane będzie zwłaszcza do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy tj. osób w wieku do 30 roku życia, osób długotrwale bezrobotnych, rodziców powracających na rynek pracy. Realizacja zadań ujętych w Programie ukierunkowana jest również na tworzenie nowych miejsc pracy, przystosowanie kwalifikacji bezrobotnych do wymogów współczesnego rynku pracy oraz promocję wszelkich form subsydiowanej aktywizacji zawodowej, a także działań ukierunkowanych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców finansowanych ze środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Działania te powinny skutecznie doprowadzić do ograniczenia zjawiska bezrobocia, zwłaszcza w grupach szczególnego ryzyka.

